



Juan Jiménez
García S.a.u.

GANADOS & PIENSOS

CUESTIONARIO “CREA” DE ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO

Código: CUEST. JISAP Mod.V3

Cómo sabéis este año 2017 arranca el **Proyecto CREA** que tiene como finalidad, estructurar los procedimientos de RRHH para favorecer el Desarrollo de todas las Personas que trabajamos en JISAP, potenciando la Innovación y la Calidad.

Para ello comenzamos a recabar información con este cuestionario, y así poder elaborar el análisis, descripción y especificación de cada puesto de la organización.

Este cuestionario es sólo para analizar el puesto, no a cada una de las personas que lo ocupan. Está destinado a recopilar información, para elaborar la descripción y especificación de cada puesto.

En esta primera toma de contacto y para cumplimentarlo debe ser completado por cada trabajador de forma clara y concisa.

Os iremos informando, a su debido tiempo, de las siguientes acciones a emprender en las que seguro volvemos a pedir vuestra colaboración.

Cualquier duda estamos a vuestra disposición, podéis contactar en esta dirección de mail: jisap@psicotec.es

Muchas gracias por vuestra ayuda en el Proyecto CREA!

A continuación os presentamos un glosario con algunas definiciones de los diferentes conceptos que encontrarás:

Colaborador@s	Aquellos trabajadores de JISAP que dependen de forma directa de ti.
Responsable	Aquel trabajador de JISAP del cual dependes directamente y al que reportas (tu jefe).
Compañer@s	Aquellos trabajadores de JISAP con el mismo nivel de responsabilidad que tú y con los que cooperas para cumplir tus funciones.
Tarea	Son las diferentes acciones que has de llevar a cabo para cumplir con la misión.
Misión	Es la función general de la posición, habla de la responsabilidad del puesto y de su objetivo. No suele ocupar más de 2 o 3 líneas.
Frecuencia	Hace referencia a cada cuanto tiempo se realiza una acción y/o tarea.



Tu Puesto de Trabajo							
¿Cómo se llama tu Puesto?:					¿Dónde trabajas?		
					Murcia	Levante	Centro
¿En qué Departamento estás?:					¿Cuánto tiempo llevas trabajando en JISAP? ¿Y en tu puesto actual?		
¿Qué estudios tienes? Por favor escríbenos la especialidad.							
<input type="checkbox"/> EGB/ESO	<input type="checkbox"/> FPI/ C. Form. Grado Básico	<input type="checkbox"/> FPII/ C. Form. Grado Medio	<input type="checkbox"/> FPIII/C. Form. Grado Superior	<input type="checkbox"/> Bachiller/ BUP	<input type="checkbox"/> Tit. Univ. Medio	<input type="checkbox"/> Tit. Univ. Sup.	<input type="checkbox"/> Otro (Especificar)

Tus Colaborador@s						
¿Tienes gente a tu cargo? SI / NO			En caso de marcar NO, pasa al siguiente apartado.			
¿Qué puesto desempeñan tus colaboradores?	¿En qué departamento están?	¿Dónde trabajan?				¿Cuántos/as son?
		Murcia	Levante	Centro	Andalucía	



Tu Responsable				
¿Cuál es su Puesto?	¿Dónde trabaja?			
¿Cómo se llama?				
¿En qué departamento está?	Murcia	Levante	Centro	Andalucía
¿Qué vía de comunicación empleáis? (email, reunión, etc.)	¿Con que frecuencia habláis?			
	Diaria	Semanal	Quincenal	

Tu Misión en JISAP
¿Cuál es tu misión dentro de JISAP?



Tus Compañer@s

¿Te relacionas con compañer@s de JISAP para poder cumplir tu Misión? SI/NO

Háblanos de esos compañer@s. (En caso de marcar NO, pasar al siguiente apartado)

¿Qué puesto desempeña?	¿Dónde trabaja?				¿En qué departamento está?	¿Qué vía de comunicación empleáis? (email, reunión, etc.)	¿Con que frecuencia habláis?							
	Murcia	Levante	Centro	Andalucía			Diaria	Semanal	Quincenal	Mensual	Trimestral	Annual		

Tus Conocimientos

¿Qué formación es necesaria para tu trabajo?

¿Hay algún curso técnico/especial o conocimiento que necesites en tu día a día (Idioma, Programa Informático, etc.)?

Tus Clientes, proveedores y Otros

¿Te relacionas con alguien de fuera JISAP para poder cumplir tu Misión? (Proveedores, clientes, etc.) SI/NO

En caso de marcar NO, pasa al siguiente apartado

¿Cuál es su Naturaleza?			¿Qué vía de comunicación empleáis? (email, reunión, etc.)	¿Con que frecuencia habláis?					
Cliente	Proveedor	Otro (indicar)		Diaria	Semanal	Quincenal	Mensual	Trimestral	Anual